讲师培训课程

**课程背景：**
培训师是企业培训计划的执行者与落实者，培训师是掌握培训方法的人，培训师更是企业实施与运作培训活动中的决定性因素。因此，面向企业内训师开展定期、定向、定标的专业技能培训势在必行。企业内训师的培养是属于技能类的培训，教学技巧和语言表达，属于教学技能的培养中最为重要，关键的环节。

**课程目的：**
通过课程可以使学员清楚企业内部讲师的职责，功能与角色，以及具备设计培训教学计划和培训表达实战能力。

**课程内容：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程主题 | 课程的具体内容 | 目的、目标、收益 | 方法与时长 |
| 培训教学的方法与技巧 | 对自身的控制 | 1.内训师的职业定位 | 1.明确内训师的职业生涯定位 |  专题讲座案例教学现场测试 1.5小时 |
| 2.内训师的修炼内容 | 2.清晰内训师职业素养的要求 |
| 3.内训师的首要任务 | 3.掌握职业道德培养的重要性 |
| 4.内训师的自身形象 | 4.知晓自身形象在培训中的位置 |
| 5.如何做好课前准备 | 5.学会把握课前的各项准备工作 |
| 6.如何消除紧张情绪 | 6.基本掌握紧张情绪的消除方法 |
| 7.对自身的全面控制 | 7.清楚为确保质量进行全面控制 |
|  对学员的控制 | 1.讲师学员的关系 | 1.理顺与学员的关系有助于教学 |  专题讲座案例分享现场测试提供工具 1.5小时 |
| 2.学员类型的划分 | 2.清晰学员的类型可以因人施教 |
| 3.了解学员的方法 | 3.了解清学员可以知晓能力差距 |
| 4.沟通学员的方法 | 4.沟通好学员可以稳定参培情绪 |
| 5.引导学员的方法 | 5.引导好学员可以诱发学习欲望 |
| 6.吸引学员的技巧 | 6.吸引住学员可以激发学习热忱 |
|     对教学的控制 | 1.培训的教学原则 | 1.把握原则可以增强教学效果 | 专题讲座案例分享游戏体验提供工具 4个小时 |
| 2.教学的三读五备 | 2.读好计划可以提升培训质量 |
| 3.控制意图的方法 | 3.控好意图可以界定教学范围 |
| 4.开场的几种形式 | 4.做好教学开场可以事半功倍 |
| 5.教学教法的种类 | 5.掌握教法可以活跃培训课堂 |
| 6.教学演绎的技巧 | 6.丰富演绎手法可以增强效果 |
| 7.教学助力的方法 | 7.掌握助力方法可以促进转化 |
| 8.教学技巧的运用 | 8.学会教学技巧可以吸引学员 |
| 9.教学提问的方式 | 9.掌握问答方法可以掌控课堂 |
| 10.点评学员的方法 | 10.学会点评可以培养参培热忱 |
| 11.教学问题的规避 | 11.注意规避问题可以畅通教学 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程主题 | 课程的具体内容 | 目的、目标、收益 | 方法与时长 |
| 教学语言表达的方法与技巧  | 1.教学语言与演讲的对比 | 1.明确演讲与教学语言的区别 |  专题讲座案例教学小组研讨游戏体验提供工具案例分享标杆展示晚间自习单兵辅导完成作业行动计划 课堂7个小时  |
| 2.语言表达的七个标准 | 2.掌握标准，利于语言的修炼 |
| 3.语言表达的六项准备 | 3.学会语言表达前的各种准备 |
| 4.教学语言表达的要求 | 4.清晰要求，利于语言的规范 |
| 5.语言表达的六个特色 | 5.懂得特色，丰富语言的魅力 |
| 6.教学语言表达的提示 | 6.学会提示，利于讲义的编制 |
| 7.教学语言表达的设计 | 7.学会设计，形成自身的风格 |
| 8.教学语言表达的方法 | 8.掌握方法，增强语言的效果 |
| 9.语言表达的吐字归音 | 9.学会吐字归音强化语言清晰度 |
| 10.语言表达的抑扬顿挫 | 10.学会抑扬顿挫增加语言的力度 |
| 11.语言表达的轻重缓急 | 11.掌握轻重缓急，可以象形会意 |
| 12.语言表达的故事新编 | 12.学会故事新编，可以赋予新意 |
| 13.语言表达的现代语法 | 13.使用现代语法，可以产生共鸣 |
| 14.语言表达的问题规避 | 14.注意规避问题，防止语言失误 |
| 15.肢体语言表达的应用 | 15.注重肢体语言，助推语言效果 |
| 16.语言表达的修炼方法 | 16.明确修炼方法，可以快速成长 |
| 17.语言表达的体验练习 | 17.上台演练，可以亲身体验感受 |

**课堂掠影：**

****
**~~ 
 ~~**