

**泰国皇家师范大学**

**Rajabhat Rajanagarindra University**

**中国教育部涉外监管信息网推荐泰国院校35位**

**具有学士、硕士、博士学位授予的高等院校**

**学校简介**

泰国皇家师范大学（Rajabhat Rajanagarindra University）创办于1940年，坐落于泰国北柳府，简称北柳皇家师范大学）校园占地1300多亩，两大校区，距离曼谷素万那普国际机场大约45公里和75公里。

师范大学目前设立8个学院，30多个专业，6个硕士点和3个博士点，在校学生8000余人，教职工700多人，是一所泰国重点公立大学，学历学位国际认可。

除泰国本地学生，还来自美国 日本 韩国 印度 中国及非洲等国家留学生，不同的学院采用不同种类语言进行教学，有泰文课程，英文课程和中文课程。

师范大学有26个教学中心，有现代图书资料中心和多元化图书馆、计算机中心、语言文化中心、现代化电教制作中心、职业培训中心、学生会所、健身中心和运动场等。

该校是泰国最早实现国际合作的高等教育单位之一，国际化程度较高，与美国、德国、英国、法国、中国、瑞典、澳大利亚、日本、马来西亚、新加坡、越南等知名大学及科研机构进行学科合作，共同进行学科研究，教师及学生交换，学分互认等。

## 学校优势

1. 泰国是礼仪之邦，华人在泰国拥有较高的社会地位；
2. 本项目系师范大学人才培养专项计划，学生不必提供雅思，托福和中国高考成绩
3. 采用材料审核与面试甄选相结合的入学资格考试方式，择优录取，即凡是面试通过或经专家推荐的学生均可录取。
4. 采用定制培养模式，课程既符合全球发展的趋势，又契合国内教育特色；
5. 教师均来自国际名校，采用多语言教学，校内统一住宿，24小时生活助教服务；
6. 该校是中国教育部涉外监管网推荐院校35位，毕业回国后可获得中国留学服务中心的学位认证。

**专业设置**

**本科：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业设置** | **专业方向** | **学制** | **总学分** | **招生计划** | **学费泰铢（约合人民币）** |
| BBA | 幼儿教育 | 4年 | 132 | 60人 | 学费（13万泰铢/年）29800元RMB/年国际课程注册管理费：60000元人民币（一次性缴纳）  |
| 会计 | 4年 | 132 | 60人 |
| 工商管理 | 4年 | 132 | 60人 |
| 教育管理 | 4年 | 132 | 60人 |
| 法学 | 4年 | 132 | 60人 |
| BBA | 国际音乐 | 4年 | 125 | 30人 | 学费（13万泰铢/年）29800元RMB/年）国际课程注册管理费：60000元人民币（一次性缴纳） |
| 传播艺术 | 4年 | 125 | 30人 |
| 艺术设计 | 4年 | 125 | 30人 |

招生对象：应往届高中毕业生及同等学历者；

学习形式：集中授课；

注册形式：全日制；

入学时间：1月4月，7月，10月

毕业要求：完成所有课程学习，通过课程考试后，可申请毕业。

报名费200元人民币； 校内公寓6000-8000元/年/位 校外公寓1200元/月/间左右

**专科起点本硕连读**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **专业设置** | **学制** | **招生计划** | **学费泰铢（约合人民币）** |
| 艺术学 | 3年 | 30人 | 学费（170000泰铢/年） 39800元RMB/年国际课程注册管理费：60000元人民币（一次性缴纳） |
| 管理学 | 3年 | 50人 |  |

**备注：专升本阶段学习结束，成绩合格，学校颁发学士学位证书，硕士阶段学习结束，成绩合格，学校颁发硕士学位证书。**

**硕士：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业设置** | **专业方向** | **学制** | **总学分** | **招生计划** | **学杂费泰铢（约合人民币）** |
| 工商管理 | 健康管理方向 | 2年 | 42 | 50人 | 学费（170000泰铢/年）39800元RMB/年国际课程注册管理费：60000元人民币（一次性缴纳） |
| 工商管理方向 | 2年 | 42 | 50人 |
|  工业管理方向 | 2年 | 42 | 50人 |
| 教育管理方向 | 2年 | 42 | 50人 |
| 艺术管理 | 2年 | 39 | 30人 |

招生对象：应往届本科毕业或同等学历者；

学习形式：脱产或集中授课（45天/次）；

注册形式：全日制；

入学时间：1月，7月，10月，报名截止时间：6月和12月与9月；

毕业要求：完成所有课程学习，通过课程考试，并通过论文答辩，获得毕业学位证书。

报名费200元人民币； 校内公寓6000-8000元/年/位 校外公寓1200元/月/间左右

**博士**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业设置** | **专业方向** | **学制** | **总学分** | **招生计划** | **学杂费泰铢（约合人民币）** |
| Ph.D博士 | 教育管理 | 3年 | 54 | 15人 | 学费（260000泰铢/年）59800元RMB/年国际课程注册管理费：60000元人民币（一次性缴纳） |
| 教育学 | 3年 | 60 | 15人 |

◎

招生对象：应往届硕士毕业或同等学历者；

学习形式：脱产或集中授课（60天/次）；

注册形式：全日制；

入学时间：1月，7月，报名截止时间：6月和12月；

毕业要求：提交最终版本论文，通过毕业论文答辩，获得PHD学位证书

报名费200元人民币； 校内公寓6000-8000元/年/位 校外公寓1200元/月/间左右

**申请入学材料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **数量标注** | **详细说明** |
| 1 | 入学报名表 | 手写入学报名信息 |  |
| 2 | 毕业证书公证书 | 毕业证原件扫描件。中英文对照表的公证书2份并扫描。 | 到公证处办理，说是出国留学用，办理时携带本人身份证，如果委托他人办理，请写好委托书并且带上委托人及办理人的身份证原件，一般是一个星期左右的时间。 |
| 3 | 毕业成绩单公证书 | 成绩单原件扫描件。中英文对照的公证书2份并扫描。 | 成绩单在学校教务处打印，并在公证处做公证。 |
| 4 | 无犯罪记录证明公证书 | 无犯罪记录证明中英文对照的公证书1份并扫描。 | 本人持身份证、户口本到户口所在地派出所开具无犯罪记录证明，现场采集指纹，在户口所在地公证处办理公证。 |
| 5 | 护照 | 护照首页扫描件，需300dpi以上的分辨率，清晰可见。已有护照的有效期要在半年以上的因私护照才可以办理签证。 | 护照需要到本人户口所在地的公安局出入境去办理，带着本人户口本，身份证原件，大概需要2-3周左右的时间，办理因私护照即可。 |
| 6 | 照片 | 2寸白底彩照，清晰的电子版1份，非扫描版。 | 可以在办理护照时带好U盘拷贝。 |
| 7 | 身份证 | 身份证正背面扫描件 |  |

**入学流程：**

1. 提交报名表，报名费，护照和毕业证复印件提交申请面试；
2. 通过面试的申请人可获得师范大学预录取通知书；
3. 准备入学申请材料，经审查合格后，获得正式录取通知书；
4. 办理留学签证（国内外均可办理）预定赴泰机票，宿舍；
5. 缴纳学费，学杂费，住宿费
6. 赴泰国皇家师范大学办理入学注册手续和住宿手续，开启留学生活。
7. 需要接机的要提前申请报备

 **Rajabhat Rajanagarindra University**

 **Application Form**

 Photo

Apply for： ……………….…………………...

**PERSONAL INFORMATION**

*Title*:  Mr.  Miss  Mrs. Others ……………….……

*First Name*: ………………….……...…...….. *Last Name*: ….……….……..…..……….…….…...

*Gender*:  Male  Female Age: ………... *Birth date*: …….…./….…....…../………

*Nationality*: …..….…..….…..….…..……..……… *Religion*: …..….…..….…..….…..……...…...

*Current Address*: ……………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………….……………...…

*E-mail Address*: ………………….…….……….……. *Telephone*: ……………….………...…….

*Marital Status:*  Single  Married  Divorced/Separated  Other……………...

*Contact Person in Case of Emergency*: …………………………………………………………….

*E-mail Address*: ………………….…….……….……. *Telephone*: ……………….………...…….

**ACADEMIC INFORMATION**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Graduation School*  | *Degree/Diploma/Certificate* | *Field of Study* | *Graduation (Date/Month/Year)* | *GPA* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**WORK EXPERIENCE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Employer’s Name and Address* | *Job Title* | *From (Date/Month/Year)* | *To (Date/Month/Year)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Signature ………………………….. Date…………………….